

SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES

# Licence pro Métiers de l'information : archives, médiation et patrimoine



Niveau d'étude  
visé  
BAC +3 / licence



Durée  
1 an



Composante  
Faculté des  
lettres, langues  
et sciences  
humaines

## Parcours proposés

- › Parcours Métiers des archives
- › Parcours Histoire et médiations

## Présentation

La licence professionnelle Métiers de l'information, archives, médiation et patrimoine succède à la licence professionnelle Traitement et gestion des archives et des bibliothèques créée par l'université d'Angers en 2005. Elle bénéficie de l'expérience ainsi acquise sur le plan pédagogique, en termes de relation avec les milieux professionnels et d'insertion professionnelle. Elle est organisée autour d'un fort tronc commun et deux options : **Métiers des archives ; Histoire et médiation.**

## Objectifs

L'objectif de la licence professionnelle Métiers de l'information, archives, médiation et patrimoine est de proposer une **formation polyvalente en archivistique et en médiation de l'histoire** correspondant à des profils d'emplois éventuellement mixtes dans des services d'archives, des musées d'histoire, des monuments, des entreprises culturelles ou des médias spécialisés. Elle a l'ambition d'être une formation qualifiante pour l'emploi. Son contenu est en

relation étroite avec les épreuves des concours de la fonction publique de l'État et de la fonction publique territoriale.

## Organisation

### Aménagements particuliers

#### Périodes en entreprises et administrations

Stage de 18 à 24 semaines ; contrat d'apprentissage de durée égale à celle de formation ; contrat de professionnalisation de 6 mois à 1 an.

Le projet tutoré permet à l'étudiant de concevoir et justifier un projet d'histoire appliquée ou de valorisation d'un fonds d'archives. Rapport de stage et mémoire de projet tutoré font l'objet d'une soutenance.

#### Modalités pratiques de l'alternance

La formation est en alternance pour tous les étudiants.

Le rythme d'alternance est de l'ordre de deux semaines de cours à l'université pour trois semaines sur le lieu de stage ou en entreprise. L'option Archives est réalisée en contrat d'apprentissage ou contrat de professionnalisation. Seules les personnes réglementairement exclues de ces dispositifs seront accueillies en stage. L'option Histoire et

médiation est réalisée en contrat d'apprentissage, contrat de professionnalisation ou stage.

Le rythme d'alternance est de l'ordre de deux semaines de cours à l'université pour trois semaines sur le lieu de stage, en entreprise ou en administration.

---

## Ouvert en alternance

**Type d'alternance :** Contrat de professionnalisation

Contrat de professionnalisation, contrat d'apprentissage ou stage.

---

## Admission

---

### Conditions d'accès

**Une promesse de stage, d'embauche en contrat d'apprentissage ou contrat de professionnalisation est appréciée, mais non nécessaire pour entrer en licence professionnelle.**

**Elle ne constitue pas non plus une condition suffisante pour l'entrée dans la formation.**

#### RECRUTEMENT 2021/2022

[🔗 Candidater via la plateforme eCandidat](#)

**Session 1 :** accès du 25 février au 16 avril 2021 - Réponse aux candidats : 23 avril 2021

**Session 2 (nombre de places limité) :** accès du 26 avril au 8 juin 2021 - Réponse aux candidats : 18 juin 2021

**Attention :** pour les deux sessions, une réponse rapide sera demandée aux candidats retenus afin de pouvoir organiser

leur mise en relation avec les administrations et entreprises partenaires

---

## Public cible

La licence professionnelle Métiers de l'information, archives, médiation et patrimoine s'adresse à tous les étudiants titulaires de **quatre semestres de licence validés**, d'un **DUT** ou d'un **diplôme équivalent**. Sont particulièrement concernés les étudiants titulaires de quatre semestres validés d'une licence d'histoire ou d'un DUT Information communication. L'accueil d'étudiants en reprise d'études, financées (CIF, CPF de transition) ou non, est facilité.

---

## Et après

---

### Poursuite d'études

Poursuite d'étude en **master Archives** possible en fonction des résultats obtenus et sous réserve des prérequis de cette formation.

---

## Passerelles et réorientation

La pédagogie est adaptée aux exigences d'une **formation professionnalisée** : mise en situation professionnelle, projets, ateliers d'analyse professionnelle, interventions de professionnels.

Conçue et encadrée par des **professionnels**, la formation permet d'appréhender les enjeux des métiers des archives et de la médiation en histoire et d'acquérir les compétences théoriques et pratiques facilitant l'accès à ce secteur d'activité. Elle s'appuie notamment sur l'utilisation régulière d'une plateforme pédagogique en ligne. Le programme comprend également une aide à la définition du projet professionnel et des ateliers de rédaction de CV ou lettres de motivation.

---

## Insertion professionnelle

Les diplômés de la spécialité Métiers des archives sont destinés à travailler dans les **services publics d'archives et dans les services d'archives d'entreprises ou d'associations.**

Les diplômés de la spécialité Histoire et médiation sont destinés à occuper tous les profils d'emploi liés à des besoins de recherche documentaire et historique ou de médiation-diffusion-valorisation de l'histoire et du patrimoine formulés par des acteurs institutionnels, sociaux ou économiques, publics ou privés :

- \* médiateurs en service éducatif, en institutions culturelles et patrimoniales
- \* documentalistes en histoire
- \* chercheurs
- \* iconographes
- \* rédacteurs d'entreprise
- \* journalistes spécialisés

## Infos pratiques

---

### Contacts

#### Responsable pédagogique

Magalie Moysan

✉ [magalie.moysan@univ-angers.fr](mailto:magalie.moysan@univ-angers.fr)

#### Contact administratif

LP Métiers de l'information

☎ 02.41.22.64.14

✉ [irene.dechaux@univ-angers.fr](mailto:irene.dechaux@univ-angers.fr)

#### Contact administratif

Faculté LLSH - Formation continue - Contrats d'apprentissage

✉ [catherine.aubry@univ-angers.fr](mailto:catherine.aubry@univ-angers.fr)

---

## Lieu(x)

📍 Angers

---

## En savoir plus

🔗 <http://www.univ-angers.fr/lettres>

# Programme

## Organisation

### Tronc commun

- \* UEF1 Socle disciplinaire
- \* EC1 Archivistique générale 24h
- \* EC2 La recherche documentaire 18h
- \* EC3 Politiques culturelles 18h
  
- \* UECC1 Compléments scientifiques
- \* EC1 Droit administratif et de la culture 24h
- \* EC2 Histoire des archives et des bibliothèques 24h
- \* EC3 Humanités numériques 18h
  
- \* UECC2 Outils
- \* EC1 Écrits professionnels 24h
- \* EC2 Gestion et traitement informatisé de l'information 18h
  
- \* UEP1 Projet professionnel 16h
  
- \* UEP 4 Stage 24 semaines (18 semaines, 12+6 hors contrats)
  
- \* UEP 5 Projet tutoré 130 heures étudiant

### Option Métiers des archives Option Histoire et médiation

- \* UEF2 Archivistique technique et spéciale
- \* UEF3 Lieux et formes de la médiation en histoire
- \* EC1 Évaluation des archives et description 26h
- \* EC1 L'histoire dans et pour les médias 26h

- \* EC2 Valorisation et diffusion des archives 22h
- \* EC2 L'histoire mise en scène 22h
- \* EC3 Les services d'archives dans leur environnement 22h
- \* EC3 Histoire et segmentation des publics 22h
- \* UECC3 Outils informatiques et logiciels métiers 30h
- \* UECC5 Outils informatiques et logiciels métiers 30h
- \* UECC4 LVE et paléographie
- \* EC1 Atelier de langue vivante étrangère 24h
- \* EC2 Paléographie 24h
- \* UECC6 LVE et histoire publique
- \* EC1 Atelier de langue vivante étrangère 24h
- \* EC2 Enjeux de l'histoire publique 24h
- \* UEP2 Atelier d'analyse professionnelle 18h
- \* UEP3 Atelier d'analyse professionnelle 18h

## Parcours Métiers des archives

## Parcours Histoire et médiations