

SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES

Licence Professionnelle | Métiers de l'information : archives, médiation et patrimoine

- > Composante : Faculté des lettres, langues et sciences humaines
- > Niveau d'étude : BAC +3 / licence
- > Durée : 1 an
- > Crédits ECTS : 180 ECTS
- > Ouvert en alternance : Oui
- > Formation accessible en : Formation en alternance
- > Lieu d'enseignement : Angers
- > Campus : Campus Belle-beille

Présentation

La licence professionnelle Métiers de l'information, archives, médiation et patrimoine succède à la licence professionnelle Traitement et gestion des archives et des bibliothèques créée par l'université d'Angers en 2005. Elle bénéficie de l'expérience ainsi acquise sur le plan pédagogique, en termes de relation avec les milieux professionnels et d'insertion professionnelle. Elle est organisée autour d'un fort tronc commun et deux options : Métiers des archives ; Histoire et médiation.

Objectifs

L'objectif de la licence professionnelle Métiers de l'information, archives, médiation et patrimoine est de proposer une formation polyvalente en archivistique et en médiation de l'histoire correspondant à des profils d'emplois éventuellement mixtes dans des services d'archives, des musées d'histoire, des monuments, des entreprises culturelles ou des médias spécialisés. Elle a l'ambition d'être une formation qualifiante pour l'emploi. Son contenu est en relation étroite avec les épreuves des concours de la fonction publique de l'État et de la fonction publique territoriale.

Organisation

Ouvert en alternance

Type d'alternance : Contrat de professionnalisation, Contrat d'apprentissage.

Stages

Stage : Possible

Durée du stage : 18 semaines fractionnés, 24 semaines en entreprises pour les contrats de professionnalisation

Admission

Conditions d'admission

Une promesse de stage, d'embauche en contrat d'apprentissage ou contrat de professionnalisation est appréciée, mais non nécessaire pour entrer en licence professionnelle.

Elle ne constitue pas non plus une condition suffisante pour l'entrée dans la formation.

RECRUTEMENT 2024/2025

[Candidater via la plateforme eCandidat](#)

Session n°1 :

Candidatures du 15 mars au 23 avril 2024

Notification des résultats de la commission : à partir du 13 mai 2024

Session n°2 (sous réserve de places disponibles) :

Candidatures du 8 au 24 mai 2024

Notification des résultats de la commission : à partir du 3 juin 2024

Attention : pour les deux sessions, une réponse rapide sera demandée aux candidats retenus afin de pouvoir organiser leur mise en relation avec les administrations et entreprises partenaires

Public cible

La licence professionnelle Métiers de l'information, archives, médiation et patrimoine s'adresse à tous les étudiants titulaires de quatre semestres de licence validés, d'un DUT ou d'un diplôme équivalent. Sont particulièrement concernés les étudiants titulaires de quatre semestres validés d'une licence d'histoire ou d'un DUT information communication. L'accueil d'étudiants en reprise d'études, financées (Cif, CPF de transition) ou non, est facilité.

Et après

Poursuite d'études

Poursuite d'étude en master Archives possible en fonction des résultats obtenus et sous réserve des prérequis de cette formation.

Passerelles et réorientation

La pédagogie est adaptée aux exigences d'une formation professionnalisée : mise en situation professionnelle, projets, ateliers d'analyse professionnelle, interventions de professionnels.

Conçue et encadrée par des professionnels, la formation permet d'appréhender les enjeux des métiers des archives et de la médiation en histoire et d'acquérir les compétences théoriques et pratiques facilitant l'accès à ce secteur d'activité. Elle s'appuie notamment sur l'utilisation régulière d'une plateforme pédagogique en ligne. Le programme comprend également une aide à la définition du projet professionnel et des ateliers de rédaction de CV ou lettres de motivation.

Insertion professionnelle

Les diplômés de la spécialité Métiers des archives sont destinés à travailler dans les services publics d'archives et dans les services d'archives d'entreprises ou d'associations. Les diplômés de la spécialité Histoire et médiation sont destinés à occuper tous les profils d'emploi liés à des besoins de recherche documentaire et historique ou de médiation-diffusion-valorisation de l'histoire et du patrimoine formulés par des acteurs institutionnels, sociaux ou économiques, publics ou privés :

- * médiateurs en service éducatif, en institutions culturelles et patrimoniales
- * documentalistes en histoire
- * chercheurs
- * rédacteurs d'entreprise
- * journalistes spécialisés

Infos pratiques

Contacts

Contact administratif

Irene Dechaux

✉ irene.dechaux@univ-angers.fr

Responsable pédagogique

Magalie Moysan

✉ magalie.moysan@univ-angers.fr

Responsable formation continue

Catherine Aubry .


☎ 02.41.22.64.91

✉ catherine.aubry@univ-angers.fr

Lieu(x)

 Angers

Campus

 Campus Belle-beille

Programme

Organisation

Périodes en entreprises et administrations

Stage de 18 à 24 semaines ; contrat d'apprentissage de 10 à 12 mois ; contrat de professionnalisation d'1 an.

Le projet tutoré permet à l'étudiant de concevoir et justifier un projet d'histoire appliquée ou d'archivistique. Rapport de stage et mémoire de projet tutoré font l'objet d'une soutenance.

Modalités pratiques de l'alternance

La formation est en alternance pour tous les étudiants.

Le rythme d'alternance est de l'ordre de deux semaines de cours à l'université pour trois semaines sur le lieu de stage ou en entreprise. La formation est réalisée en contrat d'apprentissage ou contrat de professionnalisation. Seules les personnes réglementairement exclues de ces dispositifs seront accueillies en stage.

LP | Métiers de l'information : archives, médiation et patrimoine

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
UEF1 - Socle disciplinaire	UE				6
Archivistique générale	Matière	24h			2
Principes généraux de la médiation de l'histoire	Matière	24h			2
Politiques culturelles	Matière	18h			2
UEF2 - Lieux et formes de la médiation en histoire	UE				4
L'histoire dans et pour les médias	Matière		22h		2
L'histoire mise en scène	Matière		22h		2
UEF3 - Archivistique spéciale	UE				4
Valorisation et diffusion des archives	Matière		22h		2
Les services d'archives dans leur environnement	Matière		22h		2
UEC1 - Compléments scientifiques	UE				6
Droit administratif	Matière	24h			2
Histoire des archives et des cultures écrites	Matière	24h			2
Humanités numériques	Matière		18h		2
UEC2 - Outils	UE				3
Écrits professionnels	Matière		24h		1
Gestion et traitement informatisés de l'information	Matière		18h		1
Atelier de langue anglaise	Matière		24h		1
UEP1 - Projet professionnel	UE				1
Projet professionnel	Matière		16h		1
UE - Spécialisation	UE				12
Métiers des archives	Bloc		116h		12

UEF4 – Archivistique technique : évaluation et description	UE		4
Archivistique technique : évaluation et description	Matière	30h	4
UEC3 – Outils informatiques et logiciels métiers MA	UE		4
Outils informatiques et logiciels métiers MA	Matière	30h	4
UEC4 – Paléographie	UE		2
Paléographie	Matière	24h	2
UEP2 – Atelier d'analyse professionnelle MA	UE		2
Insertion professionnelle	Matière	20h	1
Sortie terrain	Matière	12h	1
Histoire et médiation	Bloc		12
UEF5 – Enjeux publics de l'histoire	UE		4
Enjeux publics de l'histoire	Matière	30h	4
UEC5 – Outils informatiques et logiciels métiers HM	UE		2
Outils informatiques et logiciels métiers HM	Matière	30h	2
UEC6 – Segmentation des publics	UE		4
Segmentation des publics	Matière	24h	4
UEP3 – Atelier d'analyse professionnelle HM	UE		2
Insertion professionnelle	Matière	20h	1
Sortie terrain	Matière	12h	1
UEP4 – Immersion professionnelle	UE		12
Apprentissage, contrat de professionnalisation ou stage	Matière		12
UEP5 – Projet tutoré	UE		12
Projet tutoré	Matière		12