

SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES

Master | Archives

Archives

- > Composante : Faculté des lettres, langues et sciences humaines
- > Niveau d'étude : BAC +5 / master
- > Durée : 2 ans
- > Crédits ECTS : 120 ECTS
- > Ouvert en alternance : Non
- > Formation accessible en : Formation initiale, Formation continue
- > Lieu d'enseignement : Angers

Présentation

Retrouver les taux de réussite de ce diplôme [ici](#)

Fort d'une expérience de trente ans, le master Archives de l'université d'Angers constitue l'une des offres universitaires les plus anciennes et les mieux reconnues dans le domaine. Elle propose une spécialisation progressive dans les métiers des archives et de la gestion des documents physiques et électroniques. Attentive aux évolutions des métiers, elle permet d'appréhender les enjeux professionnels et d'acquérir les compétences théoriques et pratiques indispensables. La pédagogie est adaptée à la double exigence d'une formation à et par la recherche et d'une formation professionnelle : séminaires, ateliers d'analyse professionnelle, projets collectifs, interventions de professionnel·les. La formation est pilotée par une équipe d'ancien·ne·s archivistes et spécialistes de la conservation du patrimoine avec une expérience professionnelle diversifiée. Elle bénéficie de nombreux partenariats et s'appuie sur une plate-forme pédagogique en ligne. Elle propose un module d'accompagnement à l'insertion professionnelle en deuxième année.

Environ 650 offres de stage ou d'emploi par an sont collectées via la plate-forme Ip'oline et diffusées aux étudiant·es et diplômé·es qui bénéficient également d'une association dynamique : l'Association des étudiants et diplômés en archivistique d'Angers (AEDAA).

Objectifs

Au cours de la première année, l'étudiant·e apprend à maîtriser les informations, techniques et méthodes essentielles dans le domaine des archives et acquiert les outils réflexifs sur sa future profession et ses enjeux. La seconde année est rythmée par des projets menés en petits groupes. Leur organisation, très souple, évolue tous

les ans. Les étudiant·es bénéficient de l'intervention de nombreux·ses professionnel·les. L'objectif est de maîtriser, à l'issue des deux ans, les compétences spécifiques en gestion des services, en traitement et valorisation des fonds et des collections sur supports physiques et électroniques, et des compétences génériques : recherche, gestion de projet, travail en partenariat, animation, veille

Les + de la formation

La pédagogie est adaptée à la double exigence d'une formation à et par la recherche et d'une formation professionnelle : séminaires, ateliers d'analyse professionnelle, projets collectifs, intervention de professionnels. La formation est pilotée par une équipe d'ancien·nes archivistes et spécialistes de la conservation du patrimoine avec une expérience professionnelle diversifiée. Elle bénéficie de nombreux partenariats et s'appuie sur une plate-forme pédagogique en ligne. Elle propose un module d'accompagnement à l'insertion professionnelle en deuxième année. Environ 400 offres de stage ou d'emploi par an sont collectées et diffusées aux étudiant·es et diplômé·es via la plate-forme ip'oline.

Depuis sa création, la formation est soutenue par les Archives départementales de Maine-et-Loire : accueil régulier dans les locaux du service, participation aux enseignements, projets communs, stages etc.

D'autres partenariats réguliers permettent la mise en œuvre de projets ou de stages, avec l'association Archives du féminisme, le Conservatoire national des archives et de l'histoire de l'éducation spécialisée et de l'action sociale ou la Fédération des banques populaires.

Les étudiant·es et diplômé·es bénéficient également d'une association dynamique : [l'Association des étudiants et diplômés en archivistique d'Angers \(AEDAA\)](#)

Organisation

Stages

Stage : Obligatoire

Stage à l'étranger : Possible

En première année, stage d'au moins quatre semaines dans un service d'archives constitué (services publics ou organismes privés). En fonction de l'expérience antérieure, un second stage peut être requis. Au total, 8 semaines de stage sont nécessaires pour l'entrée en deuxième année.

En seconde année, stage de quatre mois (services publics ou organismes privés). Il est possible d'effectuer son stage à l'étranger.

Admission

Conditions d'admission

Vous souhaitez reprendre des études ? Vous êtes notamment salarié, demandeur d'emploi... Vous devez impérativement contacter le Service Commun d'Alternance et de Formation Professionnelle (SCAFOP).

Peuvent candidater les titulaires d'un diplôme de licence d'histoire, d'histoire de l'art et archéologie, de droit, d'administration publique, de mathématiques et informatique appliquées aux sciences humaines et sociales, d'une licence professionnelle des métiers de l'information : archives, médiation et patrimoine, ou ayant suivi une CPGE Chartes avec proposition d'équivalence à 180 ECTS. D'autres types de cursus peuvent être admis sous réserve de l'accord de la commission de validation d'étude.

Il est aussi ouvert aux professionnel·les : reprise d'études et validation de compétences (VAP et VAE). Une entrée directe en deuxième année est possible (en fonction de l'expérience).

Recrutement pour 2025/2026

Candidature en M1

- 1) Vous êtes étudiant étranger résidant dans un pays à procédure Campus France et ayant déjà candidaté via leur Plateforme : M1 Archives_ cliquez ici
- 2) Vous êtes étudiants français, appartenant à l'Union Européenne, à l'Espace Économique et Européen ou résidant à Monaco, en Andorre ou en Suisse : candidatez via la plateforme nationale Mon Master : cliquez ICI

Candidature en M2

- 1) Vous êtes étudiant étranger résidant dans un pays à procédure Campus France et ayant déjà candidaté via leur Plateforme : M2 Archives_ cliquez ici
- 2) Vous êtes étudiants français, appartenant à l'Union Européenne, à l'Espace Economique et Européen ou résidant à Monaco, en Andorre ou en Suisse : candidature du 31 mars au 25 avril 2025 : Ecandidat

Public cible

Ce master s'adresse à des étudiant·es fortement motivé·e·s, ayant une bonne connaissance des métiers visés par le diplôme, approchés par une période d'immersion, des rencontres avec des professionnel·les ou des cours spécialisés et sur lesquels elles et ils se sont documenté·es

Une entrée directe en deuxième année est envisageable pour des étudiant.es fortement motivé.es, ayant une expérience d'immersion en archives significative en termes de durée (un mois minimum) et d'activités, et pour des professionnel.les en reprise d'études. Les étudiant.es s'engagent à suivre en début d'année des cours de remise à niveau communs avec les premières années.

Capacité d'accueil

- 21 places en formation initiale
- 2 places en formation continue

Et après

Poursuite d'études

Il est possible de poursuivre en doctorat en archivistique.

Insertion professionnelle

Postes visés : postes à responsabilité dans les services d'archives, de records management, ou les centres de statuts divers (État, collectivités territoriales, privés ou associatifs), charge de mission ou de formation, conseil ou prestataire de services. Trois diplômé-es sur cinq sont en poste dans un service ou un établissement public, un-e sur quatre dans une entreprise privée, un-e sur six dans une association, sur des fonctions d'archiviste, de records manager, d'archiviste numérique, d'e-archiviste ou d'iconographe.

Infos pratiques

Contacts

Contact administratif

Master archives M1

☎ 02 41 22 64 48

✉ mlarchives@univ-angers.fr

Contact administratif

Master archives M2

☎ 02 41 22 64 48

✉ m2archives@univ-angers.fr

Responsable pédagogique M1

Patrice MARCILLoux

☎ 02.41.22.64.52

✉ patrice.marcilloux@univ-angers.fr

Responsable pédagogique M2

Bénédicte GRAILLES

✉ benedicte.grailles@univ-angers.fr

Lieu(x)

📍 Angers